

Принято на заседании
Управляющего совета
протокол № 2
«10» ноября 2015 г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ РШИ № 32
С.И. Черепелкина
«10» ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ об экскурсионной деятельности

I. Общие положения

1.1. Туристические мероприятия и экскурсии проводятся в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273 от 29 декабря 2012 г., письмом Министерства образования Российской Федерации от 9 июня 1994 года №59-М «Об организации туристско-краеведческой и экскурсионной работы с учащимися», Уставом школы.

1.2. Экскурсионная деятельность является частью комплексной реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ, обучающихся в школе, а также формой организации образовательной деятельности в ГБОУ РШИ № 32, позволяющей повысить качество учебно-воспитательной работы внешкольными средствами.

II. Цели и задачи экскурсионной деятельности

2.1. Цель экскурсионной деятельности:

- осуществление социокультурной реабилитации детей-инвалидов и детей с ОВЗ, которая подразумевает разностороннее развитие личности в разнообразных развивающих средах;
- реализация принципа единства теории и практики в образовательной деятельности школы и обеспечение социализации личности.

2.2. Задачи экскурсионной деятельности:

- выработка и развитие умений и навыков серьезной самостоятельной умственной работы, включающей элементы поиска, исследования;
- расширение кругозора учащихся и стимулирование познавательной активности и интереса к знаниям;
- углубление и популяризация теоретических предметных знаний при помощи непосредственного знакомства учащихся с соответствующими культурными, историческими, природными, и производственно-техническими объектами;
- развитие коммуникативных навыков, а так же навыков совместной деятельности и самоорганизации в группе произвольной комплектации;
- содействие профессиональному самоопределению учащихся, их адаптации к жизни в обществе;
- создание дополнительных возможностей для двигательной активности и смены видов деятельности учащихся.

III. Порядок организации экскурсионной деятельности

- 3.1.** Все организованные выходы учащихся за территорию образовательного учреждения с целью посещения учреждений образования, культуры, экскурсионных поездок и пр. с использованием транспортных средств школы или «своим ходом» осуществляется только после согласования с администрацией школы и издания приказа.
- 3.2.** Выбор объектов для посещения определяется задачами образовательного процесса, интересами и склонностями учащихся, а также с учетом физических возможностей детей.
- 3.3.** Заказ экскурсий осуществляет классный руководитель совместно с родительским комитетом класса.
- 3.4.** Экскурсии проводятся во внеурочное время.
- 3.5.** Приказом директора для сопровождения учащихся к месту экскурсии и обратно назначаются ответственные сопровождающие – сотрудники школы.
- 3.6.** Перед проведением экскурсии классным руководителем оформляется заявка на проведение мероприятия по утвержденной форме. Родители пишут согласие на участие ребенка в экскурсии (форма прилагается).
- 3.7.** Сопровождающий педагог несёт ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения экскурсии в соответствии с «Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, походов, экскурсий».
- 3.8.** Инструктаж о правилах поведения и технике безопасности при проведении экскурсии с учащимися проводят сопровождающие педагоги. С сопровождающими педагогами - заместитель директора по УВР.
- 3.9.** При проведении экскурсии на автобусе специалист, назначенный приказом директора, обязан провести инструктаж водителя и проверить готовность автобуса.
- 3.10.** За два часа до выезда медицинский сотрудник осуществляет медосмотр учащихся с целью определения состояния здоровья ребенка и его возможности участия в экскурсии.
- 3.11.** При выявлении противопоказаний классный руководитель связывается с родителями для принятия решения об участии ребенка в экскурсии.
- 3.12.** В течение 3 дней после проведения экскурсии ответственный педагог готовит отчет и размещает информацию на сайте.

Согласие на участие в экскурсии

Я _____ даю согласие
на участие моего сына/дочери _____

в экскурсии. В случае отстранения от экскурсии моего ребенка по
медицинским показаниям претензий к ГБОУ РШИ № 32 не имею.

дата _____

подпись _____

Согласие на участие в экскурсии

Я _____ даю согласие
на участие моего сына/дочери _____

в экскурсии. В случае отстранения от экскурсии моего ребенка по
медицинским показаниям претензий к ГБОУ РШИ № 32 не имею.

дата _____

подпись _____